



Datenschutzerklärung und Information über Ihr Widerspruchsrecht nach Art. 21 Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO).

Seite 1 von 5

Hiermit informieren wir Sie über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns und die Ihnen nach den datenschutzrechtlichen Regelungen zustehenden Ansprüche und Rechte. Welche Daten im Einzelnen verarbeitet und in welcher Weise genutzt werden, richtet sich maßgeblich nach dem mit Ihnen bestehenden Vertrags- bzw. Geschäftsverhältnis bzw. nach den mit Ihnen vereinbarten Dienstleistungen.

1. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und an wen kann ich mich wenden?

Verantwortlicher ist
GEMEINSAM LEBEN
LERNEN e. V. (GLL)
Goethestraße 8
80336 München
E-Mail: info@gll-muenchen.de

Unser Datenschutzbeauftragter ist
Volker Baron
Haydnstraße 2
80336 München
E-Mail: datenschutz@gll-muenchen.de

2. Welche Quellen zur Datenerhebung nutzen wir, welche Daten verarbeiten wir?

Wir verarbeiten personenbezogene Daten, die wir im Rahmen unserer Geschäftsbeziehung von Ihnen erhalten. Zudem verarbeiten wir – soweit für die Erbringung unserer Dienstleistung erforderlich – personenbezogene Daten, die wir von öffentlichen Stellen erhalten. Zum Zwecke der Mitgliederwerbung, Spendenakquise und der Gewinnung von Sponsoren verarbeiten wir personenbezogene Daten, die wir aus öffentlich zugänglichen Quellen (z. B. Adressregistern, Handels- und Vereinsregister, Presse, Medien) zulässigerweise gewonnen haben und verarbeiten dürfen.

Relevante personenbezogene Daten sind:

Im Bereich unserer Mitglieder, Förderer und anderer Zuwendungsgeber

- Name, bei Familienmitgliedschaften auch Name des Beitragspartners
- Anschrift
- Kommunikationsdaten
- Geburtsdatum (Mitglieder)
- Anerkannte Schwerbehinderung / Studentenstatus (soweit eine Beitragsermäßigung aus diesen Gründen gewünscht wird) (Mitglieder)
- Vereinbarte und geleistete Mitgliedsbeiträge / Zuwendungen
- Ein- / Austrittsdatum
- Bankverbindung
- Bei potentiellen Mitgliedern / Förderern und Zuwendungsgebern: Werbe- und Akquisatedaten

Im Bereich der Bewohner unserer Einrichtungen mit Hilfebedarf

- Name
- Informationen zu Bezugspersonen, Betreuungen und weiteren Ansprechpartnern
- Geburtsdatum / -ort

Dokument DS Erklärung_allg.doc	freigegeben am / Rev. 2018-08-30 Rev. 1.000	freigegeben durch Rudi Sack	Verteiler Personal, Geschäftspartner
--	---	---------------------------------------	--

- Vertragsdaten zur Betreuung und zum Mietverhältnis
- Kommunikationsdaten
- abrechnungsrelevante Daten
- Sozial- und Gesundheitsdaten, Religionszugehörigkeit, soweit zur Erfüllung des Betreuungsverhältnisses erforderlich

Im Bereich der Bewerber mit Unterstützungsbedarf auf Wohnplätze in den Einrichtungen von GLL („Warteliste“)

- Name
- Anschrift
- Kommunikationsdaten
- Geburtsdatum
- Informationen zum Unterstützungsbedarf

Im Bereich der übrigen Bewohner unserer Einrichtungen

- Name
- Geburtsdatum
- Vertragsdaten zur vereinbarten Leistungserbringung und zum Mietverhältnis
- Kommunikationsdaten
- steuerrelevante Daten
- sozialversicherungsrechtlich relevante Daten

Im Bereich unseres Ambulanten Dienstes

- Name, Geburtsdatum des Betroffenen mit Hilfebedarf, weitere Daten (z. B. Sozial- und Gesundheitsdaten), soweit diese für die Leistungserbringung erforderlich sind
- Daten zu Erziehungsberechtigten, Familienmitgliedern, Ansprechpartnern (z. B. Lehrern)
- Anschrift
- Kommunikationsdaten
- Vereinbarte Leistungen
- abrechnungsrelevante Daten

Im Bereich des bei uns beschäftigten Personals sind dies

- Name und Anschrift des Mitarbeiters
- Kommunikationsdaten
- Arbeitsvertragsdaten, Qualifikationsnachweise
- Arbeitszeitdaten, Fehlzeiten, Vergütungen
- steuerrelevante Daten
- sozialversicherungsrechtlich relevante Daten
- Gesundheitsdaten, soweit diese für die Abwicklung von Versicherungsfällen (Arbeitsunfälle) oder zum Einsatz in Bereichen mit erhöhten Hygieneanforderungen benötigt werden.

Bei Bewerbern sind dies

- Name und Anschrift des Bewerbers
- Kommunikationsdaten
- Zeugnisse, Qualifikationsnachweise, Ausbildungsabschlüsse
- Daten zur gewünschten Tätigkeit

Für die Erfassung von Daten durch Nutzung unserer Internetpräsenz besteht eine eigene Datenschutzerklärung, die Sie über www.gll-muenchen.de/ Datenschutz einsehen können.

3. Wofür und auf welcher Rechtsgrundlage verarbeiten wir Ihre Daten?

Wir verarbeiten Ihre Daten ausschließlich im Einklang mit der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung und den nationalen Datenschutzgesetzen. Im Einzelnen:

Zur Erfüllung von vertraglichen Pflichten und zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen (Art. 6 Abs. 1 b EU-DSGVO)

- gegenüber Mitgliedern
- gegenüber Bewohnern mit Hilfebedarf in unseren Wohneinrichtungen
- gegenüber Bewerbern mit Hilfebedarf auf Wohnplätze
- gegenüber den übrigen Bewohnern unserer Wohneinrichtungen
- gegenüber Vertragspartnern im Rahmen unserer Angebote und Dienstleistungen
- gegenüber unseren Mitarbeitern

Aufgrund gesetzlicher Vorgaben (Art. 6 Abs. 1 c EU-DSGVO)

- bei Mitgliedern, Förderern und Sponsoren (Erstellen von Zuwendungsbescheinigungen)
- bei Mitarbeitern (steuer- und sozialversicherungsrechtlich relevante Daten)
- bei Leistungsempfängern mit Hilfebedarf (Abrechnungsdaten, Beauftragungen und Verträge, geschäftliche Korrespondenz)

Aufgrund Ihrer Einwilligung (Art. 6 Abs. 1 a EU-DSGVO)

Daten, die wir zur Auftrags Erfüllung bei Ihnen erhoben haben, werden entsprechend den nachstehend genannten Fristen gelöscht (vgl. Ziffer 5). Sofern Sie hierzu einwilligen speichern wir Ihre Daten über die genannten Löschrufen hinaus, bis Sie Ihre Einwilligung widerrufen (z. B. bei Bewerbungen).

Auf Basis einer Einwilligung erheben wir gegebenenfalls auch Daten

- für die Zusendung von Newslettern und anderen Informationen über unsere Leistungen und unsere Tätigkeit.
- die wir von Ihnen als Bewerber erhalten haben, soweit Sie einer Speicherung über die vorgesehene Löschrufen hinaus zugestimmt haben.

Eine erteilte Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden. Bitte beachten Sie, dass der Widerruf erst für die Zukunft wirkt. Verarbeitungen, die vor dem Widerruf erfolgt sind, sind davon nicht betroffen.

Im Rahmen der Interessenabwägung (Art. 6 Abs. 1 f EU-DSGVO)

Soweit erforderlich, verarbeiten wir Ihre Daten über die eigentliche Erfüllung des Vertrages hinaus zur Wahrung berechtigter Interessen von uns oder Dritten, z. B.

- zur Geltendmachung rechtlicher Ansprüche und Verteidigung bei rechtlichen Streitigkeiten
- zur Gewährleistung unserer IT-Sicherheit und des IT-Betriebs
- zur Verhinderung und Aufklärung von Straftaten
- zur Wahrnehmung des Hausrechts
- für Maßnahmen zur Gebäude- und Anlagensicherheit (z. B. Zutrittskontrollen)
- für Maßnahmen zur Geschäftssteuerung und Weiterentwicklung von Dienstleistungen und Produkten
- zu Akquise- und Werbezwecken.

4. Wer bekommt meine Daten?

Innerhalb unseres Unternehmens erhalten diejenigen Personen Ihre Daten, die diese zur Erfüllung unserer vertraglichen und gesetzlichen Pflichten benötigen. Auch von uns eingesetzte Auftragsverarbeiter (Art. 28 EU-DSGVO) können zu diesen genannten Zwecken Daten erhalten. Dies sind Unternehmen in den Kategorien IT-Dienstleistungen, Logistik,

	<p>Druckdienstleistungen, Telekommunikation, Inkasso, Beratung und Consulting sowie Akquise- und Marketing.</p> <p>Personenbezogene Informationen werden wir nur weitergeben, wenn</p> <ul style="list-style-type: none"> - gesetzliche Bestimmungen dies gebieten - Sie eingewilligt bzw. uns hierzu beauftragt haben. <p>Empfänger von Daten können unter den o. g. Voraussetzungen z. B. sein</p> <ul style="list-style-type: none"> - öffentliche Stellen und Institutionen - Versicherungsträger - andere Dienstleister (z. B. zur Personenbeförderung)
<p>5. Wie lange werden meine Daten gespeichert?</p>	<p>Soweit erforderlich, verarbeiten und speichern wir Ihre personenbezogenen Daten für die Dauer unserer Geschäftsbeziehung, was beispielsweise auch die Anbahnung und die Abwicklung eines Vertrages umfasst.</p> <p>Darüber hinaus unterliegen wir verschiedenen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten, die sich unter anderem aus dem Handelsgesetzbuch (HGB) und der Abgabenordnung (AO) ergeben. Die dort vorgegebenen Fristen zur Aufbewahrung bzw. Dokumentation betragen zwei bis zehn Jahre. Schließlich beurteilt sich die Speicherdauer auch nach den gesetzlichen Verjährungsfristen, die z. B. nach den §§ 195 ff. des Bürgerlichen Gesetzbuches (BGB) in der Regel 3 Jahre, in gewissen Fällen aber auch bis zu dreißig Jahre betragen können.</p>
<p>6. Werden Daten in ein Drittland oder an eine internationale Organisation übermittelt?</p>	<p>Eine Datenübermittlung in Drittstaaten (Staaten außerhalb des Europäischen Wirtschaftsraums – EWR) findet nur statt, soweit dies zur Ausführung eines Vertrags erforderlich ist (z. B. bei der Planung und Durchführung von Freizeitmaßnahmen in Drittstaaten) oder Sie uns Ihre Einwilligung erteilt haben. Über Einzelheiten werden wir Sie im Rahmen der gesetzlichen Anforderungen gesondert informieren.</p>
<p>7. Welche Datenschutzrechte habe ich?</p>	<p>Jede betroffene Person hat</p> <ul style="list-style-type: none"> - das Recht auf Auskunft nach Art. 15 EU-DSGVO - das Recht auf Berichtigung nach Art. 16 EU-DSGVO - das Recht auf Löschung nach Art. 17 EU-DSGVO - das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Art. 18 EU-DSGVO sowie - das Recht auf Datenübertragbarkeit aus Art. 20 EU-DSGVO. <p>Beim Auskunftsrecht und beim Löschungsrecht gelten die Einschränkungen nach §§ 34 und 35 BDSG (neu). Darüber hinaus besteht ein Beschwerderecht bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde (Art. 77 EU-DSGVO i. V. m. § 19 BDSG).</p>
<p>8. Inwieweit gibt es eine automatisierte Entscheidungsfindung im Einzelfall?</p>	<p>Zur Begründung und Durchführung von Geschäftsbeziehungen gleich welcher Art nutzen wir grundsätzlich keine automatisierte Entscheidungsfindung gemäß Art. 22 EU-DSGVO. Sollten wir diese Verfahren in Einzelfällen einsetzen, werden wir Sie im Rahmen der gesetzlichen Anforderungen gesondert informieren.</p>
<p>9. Inwieweit werden meine Daten für eine Profilbildung (Scoring) genutzt?</p>	<p>Zur Begründung und Durchführung von Geschäftsbeziehungen gleich welcher Art nutzen wir grundsätzlich keine automatisierten Verfahren zur Bewertung persönlicher Aspekte (Profiling).</p>

Information über Ihr Widerspruchsrecht nach Art. 21 Europäische Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO).

1. Einzelfallbezogenes Widerspruchsrecht

Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten, die aufgrund von Artikel 6 Absatz 1 f der EU-DSGVO (Datenverarbeitung auf der Grundlage einer Interessenabwägung) erfolgt, Widerspruch einzulegen. Legen Sie Widerspruch ein, werden wir Ihre personenbezogenen Daten nicht mehr verarbeiten, es sei denn, wir können zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung nachweisen, die Ihre Interessen, Rechte und Freiheiten überwiegen oder die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen.

2. Widerspruchsrecht gegen eine Verarbeitung von Daten für Zwecke der Direktwerbung

In Einzelfällen verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten, um Direktwerbung zu betreiben. Sie haben das Recht, jederzeit Widerspruch gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten zum Zwecke derartiger Werbung einzulegen; dies gilt auch für ein Profiling, soweit es mit solcher Direktwerbung in Verbindung steht. Widersprechen Sie der Verarbeitung für Zwecke der Direktwerbung, so werden wir Ihre personenbezogenen Daten nicht mehr für diese Zwecke verarbeiten.

Der Widerspruch kann formfrei erfolgen und sollte möglichst gerichtet werden an:

GEMEINSAM LEBEN LERNEN e. V. (GLL)

Goethestraße 8

80336 München

E-Mail: info@gll-muenchen.de